

STATUT

§1. Postanowienia Ogólne

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Polskie Stowarzyszenie Asesorów Metody Assessment Center/Development Center, zwane w dalszej części statutu Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest zrzeszeniem osób fizycznych, prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, które spełniają warunki określone w niniejszym statucie.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest Wrocław. Terenem działania Stowarzyszenia jest cały świat. Stowarzyszenie może działać na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.
4. Stowarzyszenie jest organizacją utworzoną w celach niezarobkowych.
5. Stowarzyszenie ma osobowość prawną. Działa na podstawie przepisów prawa polskiego oraz na podstawie niniejszego statutu.
6. Stowarzyszenie jest związane na czas nieograniczony.
7. Stowarzyszenie ma prawo posiadania i używania pieczęci i odznak organizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami. Stowarzyszenie może używać godła, pieczęci, flagi oraz barw ustanowionych w Statucie oraz w osobnych uchwałach.
8. Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o zbieżnych celach i interesach społecznych.
9. Statut wchodzi w życie w dniu uchwalenia.

§2. Cele ogólne

1. Integracja środowiska Asesorów metody Assessment Center/Development Center.
2. Dbanie o rozwój zawodowy i integrację środowiska Asesorów metody Assessment Center/Development Center.
3. Propagowanie metody diagnozy kompetencji – Assessment Center/Development Center.
4. Organizacja konferencji, seminariów naukowych poświęconych metodzie Assessment Center/Development Center.
5. Wspieranie podmiotów organizujących szkolenia Asesorów metody Assessment Center/Development Center.

6. Dbanie o wysoki poziom kształcenia Asesorów – certyfikowanie absolwentów Szkół Asesorów.
7. Stwarzanie właściwych warunków do doskonalenia umiejętności Asesorów.
8. Nawiązanie współpracy ze środowiskami i instytucjami o podobnych celach.
9. Reprezentowanie interesów członków, rozwijania stałych kontaktów, wymiana informacji i wiedzy pomiędzy członkami.
10. Tworzenie, propagowanie i ściśle przestrzeganie zasad etycznych w odniesieniu do stosowania metody Assessment Center/Development Center.
11. Tworzenie i promocja innowacyjnych narzędzi, metod i rozwiązań związanych ze stosowaniem metody Assessment Center/Development Center.
12. Prowadzenie działalności naukowej, badawczej i promocyjnej w zakresie wiedzy o metodzie Assessment Center/Development Center, ze szczególnym uwzględnieniem metod i narzędzi diagnozy kompetencji.
13. Podwyższanie kwalifikacji zawodowych Asesorów.
14. Propagowanie wiedzy o Stowarzyszeniu - celem pozyskiwania poparcia dla stowarzyszenia i pozyskiwania nowych członków.

§3. Stowarzyszenie realizuje swoje cele statutowe poprzez:

1. Organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji, seminariów naukowych i spotkań Asesorów.
2. Nawiązywanie współpracy ze środowiskami i instytucjami o podobnych celach.
3. Wpieranie Asesorów w stosowaniu metody Assessment Center/Development Center.
4. Pozyskiwanie źródeł finansowania w organizacjach rządowych, pozarządowych i społecznych.
5. Stowarzyszenie może otwierać oddziały terenowe, zamiejscowe i zagraniczne.
6. Wspomaganie kształcenia Asesorów oraz tworzenie programów edukacyjnych i certyfikacyjnych.
7. Wyrażanie opinii i zajmowanie stanowiska w sprawach dotyczących stosowania metody Assessment Center/Development Center oraz pozostałych sprawach wymienionych w celach statutowych Stowarzyszenia.
8. Podejmowanie działalności naukowej, edukacyjnej i badawczej w zakresie zagadnień określonych w celach statutowych Stowarzyszenia.
9. Uczestnictwo w projektach współfinansowanych ze środków publicznych, w tym z funduszy UE w zakresie tematycznym związanym z działalnością Stowarzyszenia.

10. Organizowanie projektów i programów związanych z zagadnieniami określonymi w celach statutowych Stowarzyszenia.
11. Pozyskiwanie źródeł finansowania i innych form wsparcia w organizacjach rządowych, pozarządowych i społecznych.
12. Prowadzenie działalności informacyjnej, doradczej i konsultacyjnej z zakresu metody Assessment Center/Development Center
13. Prowadzenie działalności integracyjnej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność szkoleniową, kulturalną i rekreacyjną.
14. Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie tematycznym zbieżnym z celami Stowarzyszenia.
15. Promowanie celów Stowarzyszenia w środkach masowej komunikacji.
16. Współpracę z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie tworzenia i promocji innowacyjnych narzędzi, metod i rozwiązań związanych ze stosowaniem metody Assessment Center/Development Center.
17. Promowanie profesjonalizmu i specjalistów o obszarze stosowania metody Assessment Center/Development Center.

§4. Członkostwo w Stowarzyszeniu

1. Członkiem Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne, które złożą deklarację i uzyskają akceptację Zarządu Stowarzyszenia. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji.
2. Członkiem Stowarzyszenia stać się może każda osoba fizyczna, która ukończyła 18. rok życia.
3. Członkowie Stowarzyszenia opłacają składkę członkowską na zasadach określonych osobną uchwałą Zarządu na dany rok kalendarzowy.
4. Członków Stowarzyszenia rozróżnia się na:
 - a) Członków - Założycieli Stowarzyszenia - osoby fizyczne, których inicjatywą było powstanie Stowarzyszenia, dokonali aktu założycielskiego, wyboru Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej,
 - b) Członków zwyczajnych Stowarzyszenia - osoby fizyczne, które złożyły deklarację członkowską.
5. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - a) Śmierci członka,
 - b) Dobrowolnej rezygnacji członka.

- Członkowie Stowarzyszenia mogą zrezygnować dobrowolnie z członkostwa bez podawania przyczyn i ponoszenia konsekwencji prawnych oraz finansowych. Wyjątek stanowią szczególne przypadki, w których zaciągane były zobowiązania finansowe lub członek Stowarzyszenia nie dokonał kompletnego rozliczenia finansowych zobowiązań wobec Stowarzyszenia.
- c) Usunięcia członka ze Stowarzyszenia wskutek decyzji Walnego Zgromadzenia.
 - Walne Zgromadzenie może dokonać usunięcia danego członka przy obecności minimum 2/3 członków i oddaniu 2/3 głosów za usunięciem członka.
 - Dokonać może tego na wniosek Zarządu tylko w przypadkach, w których dany członek:
 - 1) Popełnił przestępstwo karne, skarbowe lub inne, w którego następstwie sąd wydał wyrok skazujący, a które może skutkować naruszeniem dóbr osobistych innych członków Stowarzyszenia, majątku Stowarzyszenia lub dobrego imienia i opinii o Stowarzyszeniu,
 - 2) Zalega z opłatami przez co najmniej 6 miesięcy i po dwukrotnym upomnieniu od Zarządu nie uiścił zaległej kwoty.

6. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:

- a) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
- b) nie podejmować działań sprzecznych z celami Stowarzyszenia,
- c) dbać o dobre imię Stowarzyszenia, popierać cele i przedsięwzięcia Stowarzyszenia oraz czynnie uczestniczyć w pracach Stowarzyszenia,
- d) regularnie uiszczать składki członkowskie, których wysokość i harmonogram określa osobna uchwała Zarządu na dany rok kalendarzowy,
- e) aktualizować dane korespondencyjne i osobowe.

7. Prawa Członka:

- a) Uczestnictwo w Walnym Zgromadzeniu,
- b) Zasiadanie w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej – zgłaszanie swojej kandydatury lub kandydatury innego członka do Władz Stowarzyszenia,
- c) Składanie wniosków i propozycji kierunków działań Stowarzyszenia,
- d) Składanie wniosków do Zarządu,
- e) Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz na zasadzie stosownego Pełnomocnictwa otrzymanego od Zarządu.

§5. Władze Stowarzyszenia

1. Władze Stowarzyszenia rozróżnia się na:
 - a) Walne Zgromadzenie,
 - b) Komisję Rewizyjną,
 - c) Zarząd Stowarzyszenia.
2. Walne Zgromadzenie
 - a) Jest to zebranie wszystkich członków Stowarzyszenia.
 - b) Walne Zgromadzenie wybiera Komisję Rewizyjną, a także powołuje i odwołuje jej członków.
 - c) Walne Zgromadzenie odbywa się nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym.
 - d) Walne Zgromadzenie, tak zwane Sprawozdawczo – Wyborcze, zwoływane jest przez Zarząd.
 - e) Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez:
 - $\frac{1}{4}$ Członków Stowarzyszenia,
 - Komisję Rewizyjną,
 - Zarząd.
 - f) Walne Zgromadzenie powołuje i odwołuje Zarząd.
 - g) Walne Zgromadzenie udziela lub nie udziela absolutorium Zarządowi.
 - h) Walne Zgromadzenie dokonuje zmian w Statucie.
 - i) Walne Zgromadzenie może dokonać rozwiązania Stowarzyszenia.
 - j) Organ zwołujący Walne Zebranie Członków powinien powiadomić członków o terminie i proponowanym porządku obrad nie później niż 7 dni przed tym terminem.
 - k) Sposób komunikacji wewnętrznej, w tym tryb zwoływania Walnego Zgromadzenia i Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków zostanie określony odrębną uchwałą.
 - l) Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Członków zmieniony lub rozszerzony.
 - m) Decyzje Walnego Zgromadzenia podejmowane są w drodze głosowania jawnego.
 - Decyduje zwykła większość głosów przy udziale minimum połowy uprawnionych do głosowania członków.
 - Wyjątek stanowi głosowanie nad Zmianami w Statucie i nad Rozwiązaniem Stowarzyszenia.
 - n) Walnym Zgromadzeniem kieruje Przewodniczący, który jest wybierany na początku obrad.

- o) Rolą przewodniczącego jest:
- Otwarcie i zamknięcie posiedzeń Walnego Zgromadzenia,
 - Przeprowadzenie głosowań,
 - Zadbanie o sprawny przebieg Walnego Zgromadzenia.
- p) Po wyborze Przewodniczącego następuje wybór Sekretarza Walnego Zgromadzenia.
- q) Rolą Sekretarza jest:
- Protokolowanie przebiegu Walnego Zgromadzenia,
 - Wspieranie Przewodniczącego w procesie głosowania.

3. Komisja Rewizyjna

- a) Komisja Rewizyjna, zwana dalej Komisją, jest ciałem nadzorującym, doradczym i opiniującym.
- b) Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
- Kontrola gospodarki finansowej Stowarzyszenia,
 - Kontrola opłacania składek,
 - Składanie sprawozdań na Zebraniu Ogólnym wraz z oceną działalności i wnioskami dotyczącymi udzielania absolutorium Zarządowi,
 - Przedstawianie Zarządowi na Zebraniu Ogólnym uwag i wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia.
- c) Skład Komisji nie może być mniejszy niż 3 osoby.
- d) W Komisji rozróżnia się następujące funkcje:
- Przewodniczący Komisji.
 - Wiceprzewodniczący Komisji.
 - Członek Komisji.
- e) W skład Komisji wchodzi Członkowie Założyciele Stowarzyszenia, Członkowie Stowarzyszenia i inne osoby fizyczne powołane przez Walne Zgromadzenie. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być:
- członkami Zarządu i pozostawać z jego członkami w stosunku pokrewieństwa oraz powinowactwa.
 - skazani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej.
- f) W przypadku odwołania Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, śmierci Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub rezygnacji z tej funkcji Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej musi nastąpić dokonanie wyboru uzupełniającego.
- Do czasu wyboru inny Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej pełni obowiązki Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

- g) W przypadku odwołania Członka Komisji Rewizyjnej, śmierci Członka Komisji Rewizyjnej lub rezygnacji z tej funkcji Członka Komisji Rewizyjnej może nastąpić dokonanie wyboru uzupełniającego.
- h) W przypadku Komisji Rewizyjnej w składzie trzyosobowym, w celu dokonania wyboru uzupełniającego zbiera się Walne Zgromadzenie.
- i) Decyzje Komisja podejmuje zwykłą większością głosów w głosowaniach jawnych, przy udziale co najmniej 2/3 członków.

4. Zarząd Stowarzyszenia

- a) Zarząd jest ciałem wykonawczym Stowarzyszenia.
- b) Zarząd podejmuje decyzje strategiczne, wyznacza kierunki rozwoju Stowarzyszenia i realizuje cele statutowe.
- c) Zarząd składa się z 3 osób, w tym Prezesa, Wiceprezesa i Członka Zarządu wybieranych na pierwszym walnym zgromadzeniu członków.
- d) Członkami Zarządu mogą być osoby, które w pracy zawodowej są Asesorami lub skończyły Szkołę Asesorów Metody Assessment Center/Development Center.
- e) Członkami Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej.
- f) Na czele zarządu stoi Prezes Zarządu.
- g) Prezes Zarządu ma ostateczny głos w głosowaniach nad uchwałami Zarządu i decyzje Prezesa Zarządu są wiążące.
- h) Skład zarządu może być uzupełniony o maksymalnie 3 członków zarządu.
- i) Członkowie Zarządu mogą być w randze Wiceprezesa Zarządu.
- j) W przypadku odwołania Prezesa Zarządu, śmierci Prezesa Zarządu lub rezygnacji z tej funkcji Prezesa Zarządu musi nastąpić dokonanie wyboru uzupełniającego.
 - Do czasu wyboru Wiceprezes Zarządu pełni obowiązki Prezesa Zarządu.
- k) W przypadku odwołania Członka Zarządu, śmierci Członka Zarządu lub rezygnacji z tej funkcji Członka Zarządu może nastąpić dokonanie wyboru uzupełniającego. W tym celu zbiera się Walne Zgromadzenie.
- l) Zarząd reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz przed osobami fizycznymi, organami państwowymi i innymi podmiotami gospodarczymi.
 - Zarząd może składać oświadczenia woli.
 - W przypadku Zarządu wieloosobowego, w jego imieniu występuje Prezes Zarządu, Wiceprezes lub inny Członek Zarządu wskazany przez Prezesa.
- m) Inne osoby mogą reprezentować Stowarzyszenie na zasadzie udzielonego pełnomocnictwa.

- n) Zarząd podejmuje decyzje i wyznacza kierunki działań na podstawie Uchwał Zarządu.
- Decyzje w danej sprawie podejmuje Zarząd na mocy Uchwały, przy obecności Prezesa Zarządu.
 - 1) W przypadku braku możliwości obecności Prezesa Zarządu, Uchwała nie może zostać podjęta przez innych Członków Zarządu.
 - 2) Wyjątek stanowią Uchwały w sprawach, w których Prezes Zarządu na czas nieobecności wyznaczył innego Członka Zarządu do podjęcia decyzji.
 - 3) Upoważnienie Prezesa musi dotyczyć konkretnej sprawy i nie może być rozciągnięte na inne Uchwały i decyzje.
 - Decydujący głos należy do Prezesa Zarządu.
 - W przypadku zarządu wieloosobowego, głos pozostałych członków zarządu traktowany jest jako głos doradczy dla Prezesa Zarządu.
 - Uchwały obowiązują do odwołania.
 - 1) W przypadku uchwały dotyczącej wysokości składki członkowskiej Zarząd określa wysokość składki na dany rok kalendarzowy.
 - 2) Jeżeli Zarząd do końca stycznia kolejnego roku nie określi na mocy Uchwały składki na kolejny rok kalendarzowy, wówczas następuje prolongata poprzedniej Uchwały.
- o) Zarząd w imieniu Stowarzyszenia może zaciągać zobowiązania finansowe.
- Zobowiązania finansowe może zaciągać tylko przy udziale dwóch członków zarządu.
 - Przy jednoosobowym Zarządzie zobowiązania może zaciągać Prezes po konsultacji tego faktu z Komisją Rewizyjną.

5. Wynagrodzenia członków Komisji i Zarządu.

- a) Decyzja o przyznaniu wynagrodzenia członkom Komisji i Zarządu leży po stronie Walnego Zgromadzenia.
- b) Wynagrodzenie za pracę na rzecz Stowarzyszenia, Komisji i Zarządu może być jednorazowe, okresowe lub stałe.
- c) Forma wykonywania usługi, zlecenia, nawiązania stosunku pracy lub innej formy zatrudnienia przez osobę fizyczną zależy od Zarządu.

6. Kadencja wszystkich wybieralnych władz Stowarzyszenia trwa 3 lata.

7. Władze Stowarzyszenia wybierane są przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Walne Zebranie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§6. Majątek Stowarzyszenia

1. Majątek Stowarzyszenia stanowić mogą:
 - a) Nieruchomości
 - b) Ruchomości,
 - c) Fundusze.
2. Źródła pozyskiwania środków finansowych rozróżnia się na:
 - a) Składki członkowskie,
 - b) Darowizny, zapisy i spadki,
 - c) Dotacje,
 - d) Inne źródła.
3. Stowarzyszenie może być wspierane przez każdą osobę fizyczną lub instytucję, która na zasadzie dobrowolnej przekazuje środki finansowe lub materialne.
4. Stowarzyszenie nie może:
 - a) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań swoim majątkiem w stosunku do członków oraz pracowników Stowarzyszenia oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - b) przekazywać swego majątku na rzecz członków Stowarzyszenia oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeśli to przekazanie następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - c) wykorzystywać swego majątku na rzecz członków Stowarzyszenia oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu,
 - d) zakupu na szczególnych zasadach towarów i usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie organów Stowarzyszenia lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

§7. Zmiany Statutu

1. Wszelkie zmiany w Statucie Stowarzyszenia mogą zapadać jedynie na Walnym Zgromadzeniu.
2. Decyzja o zmianie Statutu zapada w głosowaniu jawnym przy udziale minimum 2/3 członków stowarzyszenia i oddaniu minimum 2/3 głosów jawnych.
3. Wniosek o zmiany w Statucie może wnieść każdy członek Stowarzyszenia.

§8. Rozwiązanie Stowarzyszenia

4. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić na skutek:
 - a) Uchwały Walnego Zgromadzenia,
 - b) Decyzji sądu właściwego, w którym Stowarzyszenie dokonało rejestracji.
5. Walne Zgromadzenie Członków może dokonać rozwiązania Stowarzyszenia w trakcie zebrania okresowego lub nadzwyczajnego poprzez stosowną uchwałę.
6. Decyzja o rozwiązaniu Stowarzyszenia zapada w głosowaniu jawnym przy udziale minimum 2/3 członków stowarzyszenia i oddaniu minimum 2/3 głosów jawnych.
7. Wniosek o Rozwiązanie Stowarzyszenia może wnieść każdy członek Stowarzyszenia.
 - a) Przewodniczący Walnego Zgromadzenia ma obowiązek poddać wniosek pod głosowanie.